



# А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я Н И К О Л Ъ С К О Г О М У Н И Ц И П А Л Ъ Н О Г О Р А Й О Н А

## П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

22.11. 2021 года

№ 1053

г. Никольск

О типовых формах документов, используемых при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории сельских поселений Никольского муниципального района

В соответствии с частью 3 статьи 21 Федерального закона от 31 июля 2020 г. N 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", руководствуясь статьей 33 Устава Никольского муниципального района, администрация Никольского муниципального района

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить используемые при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории сельских поселений Никольского муниципального района прилагаемые:
  - 1.1. Типовую форму протокола осмотра (приложение 1)
  - 1.2. Типовую форму протокола опроса контролируемого лица (представителя) (приложение 2)
  - 1.3. Типовую форму требования о предоставлении документов (приложение 3)
  - 1.4. Типовую форму журнала учета предостережений (приложение 4)
  - 1.5. Типовую форму журнала учета консультирований (приложение 5)
  - 1.6. Типовую форму предписания (приложение 6)

2. Настоящее постановление вступает в силу после размещения на официальном сайте Администрации Никольского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Руководитель администрации  
Никольского муниципального района



А.Н. Баданина

Отметка о размещении сведений в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий,  
QR-код <\*>



Администрация Никольского муниципального района  
(наименование контрольного органа)

161440, Вологодская обл., Никольский район, г. Никольск, ул.25 Октября, д. 3  
(адрес места нахождения контрольного органа, номер телефона, электронный адрес)

ПРОТОКОЛ ОСМОТРА

" " 20 г.

\_\_\_\_\_ (место составления)

\_\_\_\_\_ (дата окончания проведения  
осмотра)

Осмотр начат	ч	_____	мин " " _____ 20__ г.
Осмотр продолжен с	ч	_____	мин по __ ч. __ мин. " " _____ 20__ г.
Осмотр продолжен с	ч	_____	мин по __ ч. __ мин. " " _____ 20__ г.
Осмотр продолжен с	ч	_____	мин по __ ч. __ мин. " " _____ 20__ г.
Осмотр продолжен с	ч	_____	мин по __ ч. __ мин. " " _____ 20__ г.
Осмотр продолжен с	ч	_____	мин по __ ч. __ мин. " " _____ 20__ г.
Осмотр продолжен с	ч	_____	мин по __ ч. __ мин. " " _____ 20__ г.
Осмотр продолжен с	ч	_____	мин по __ ч. __ мин. " " _____ 20__ г.

(указываются дата и время каждого из посещений объекта (помещений) контролируемого лица)

\_\_\_\_\_ (должность, фамилия, инициалы, звание должностного лица (лиц), контрольного органа)

\_\_\_\_\_ место проведения осмотра

(адрес)

от контролируемого лица присутствуют:

1.

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) контролируемого лица)

2.

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя контролируемого лица)

\_\_\_\_\_  
дата и номер доверенности либо иного документа, на основании которого представляются интересы) (<\*> в случае проведения смотра в ходе контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом указанные графы не заполняются)

в ходе контрольного (надзорного) действия от контролируемого лица присутствовали

\_\_\_\_\_  
(фамилии, имя, отчество (при наличии) представителей общероссийского народного фронта,

\_\_\_\_\_  
фамилия, инициалы Уполномоченного по защите прав предпринимателей

\_\_\_\_\_  
(в случае проведения смотра в ходе контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом указанные графы не заполняются)

в ходе контрольного (надзорного) действия присутствовал специалист (эксперт)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы, должность, звание, номер свидетельства об аккредитации эксперта)

Специалисту (эксперту)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

разъяснены его права, обязанности и ответственность, предусмотренные статьей 34 Федерального закона от 31.07.2020 N 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации".

\_\_\_\_\_  
(подпись специалиста (эксперта))

Осмотром установлено:

\_\_\_\_\_  
(описывается каждый объект контроля)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(подпись лица, проводившего осмотр)

\_\_\_\_\_

(подпись контролируемого лица (представителя))

В ходе осмотра проводилась(-ись)

\_\_\_\_\_

(фотосъемка, видео-, аудиозапись и т.п.)

\_\_\_\_\_

результаты которой являются приложением к протоколу осмотра.

Протокол осмотра с приложениями предъявлен для ознакомления контролируемому лицу (представителю), специалисту (эксперту) участвовавшему в осмотре. При этом, указанным лицам разъяснено их право делать подлежащие внесению в протокол замечания относительно зафиксированных нарушений.

Замечания участников осмотра о дополнении  
и уточнении протокола осмотра

\_\_\_\_\_

Имеются (их описание)/не имеются

\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы участника(ов), внесшего замечание, с указанием замечания либо неточности)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, инициалы, контролируемого лица (представителя))

\_\_\_\_\_

(подпись)

Специалист (эксперт)

\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_

(подпись)

Настоящий протокол составлен в соответствии с частью 3 статьи 76 Федерального закона от 31.07.2020 N 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации".

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, инициалы, должностного лица (лиц), контрольного органа)

\_\_\_\_\_

(подпись)

-----

<\*> Отметка размещается в правом верхнем углу после реализации указанных действий.

Отметка о размещении сведений в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий,  
QR-код <\*>



Администрация Никольского муниципального района  
(наименование контрольного органа)

161440, Вологодская обл., Никольский район, г. Никольск, ул.25 Октября, д. 3  
(адрес места нахождения контрольного органа, номер телефона, электронный адрес)

ПРОТОКОЛ ОПРОСА КОНТРОЛИРУЕМОГО ЛИЦА (ПРЕДСТАВИТЕЛЯ)

" " 20 г.

\_\_\_\_\_ (место составления)

\_\_\_\_\_ (дата)

Опрос начат в \_\_ ч \_\_ мин

Опрос окончен в \_\_ ч \_\_ мин

\_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, имя отчество (при наличии) должностного лица (лиц),

\_\_\_\_\_  
контрольного органа)

на объекте

\_\_\_\_\_  
(адрес объекта)

на основании статьи 78 Федерального закона от 31.07.2020 N 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" в рамках контрольного \_\_\_\_\_ (надзорного) мероприятия N \_\_\_\_\_

ОПРОСИЛ:

---

задает вопросы которые также фиксируются в протоколе и ответы на них)

---

Протокол прочитан

---

(лично или по просьбе контролируемого лица (представителя) вслух должностным лицом

---

Замечания к протоколу

---

(содержание замечаний либо указание

---

на их отсутствие)

---

---

(должность, фамилия, инициалы, контролируемого лица (представителя)

---

(подпись)

---

(должность, фамилия, инициалы, звание должностного лица (лиц), руководителя группы инспекторов органа государственного пожарного надзора)

---

(подпись)

-----

<\*> Отметка размещается в правом верхнем углу после реализации указанных действий.

Отметка о размещении сведений в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий,  
QR-код <\*>



Администрация Никольского муниципального района  
(наименование контрольного органа)

161440, Вологодская обл., Никольский район, г. Никольск, ул.25 Октября, д. 3  
(адрес места нахождения контрольного органа, номер телефона, электронный адрес)

от «    »      20   г.,  
(дата составления требования)

(место составления требования)

## ТРЕБОВАНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ДОКУМЕНТОВ

1. Вид муниципального контроля:

(указывается вид муниципального контроля)

2. Контролируемые лица:

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проводится контрольное действие)

3. Необходимо представить в срок до «    »      2021 г.:

- 1) ...
- 2) ...

(указываются исчерпывающий перечень необходимых и (или) имеющих значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований документов и (или) их копий, в том числе материалов фотосъемки, аудио- и видеозаписи, информационных баз, банков данных, а также носителей информации)

4. Истребуемые документы необходимо направить контрольный орган в форме электронного документа в порядке, предусмотренном статьей 21 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» / представить на бумажном носителе

*(нужное подчеркнуть).*

Документы могут быть представлены в контрольный орган на бумажном носителе контролируемым лицом лично или через представителя либо направлены по почте заказным письмом. На бумажном носителе представляются подлинники документов либо заверенные контролируемым лицом копии. Тиражирование копий документов на бумажном носителе и их доставка в контрольный орган осуществляются за счет контролируемого лица. По завершении контрольного мероприятия подлинники документов будут возвращены контролируемому лицу\*.

\_\_\_\_\_  
*(должность, фамилия, инициалы должностного лица, уполномоченного осуществлять контрольное мероприятие)*

\_\_\_\_\_  
*(подпись)*

Требование о предоставлении документов получил

\_\_\_\_\_  
*(подпись)*

\_\_\_\_\_  
*(фамилия, имя и (при наличии) отчество подписавшего лица,*

\_\_\_\_\_  
*наименование должности подписавшего лица либо указание*

\_\_\_\_\_  
*на то, что подписавшее лицо является представителем по*

\_\_\_\_\_  
*доверенности)*

Отметка о направлении требования о предоставлении документов в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале\*\*

\* Данный абзац указывается в случае, если контрольным органом установлена необходимость представления документов на бумажном носителе  
\*\* Отметка размещается после реализации указанных в ней действий



Отметка о размещении сведений в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий,  
QR-код <\*>



Администрация Никольского муниципального района  
(наименование контрольного органа)

161440, Вологодская обл., Никольский район, г. Никольск, ул.25 Октября, д. 3  
(адрес места нахождения контрольного органа, номер телефона, электронный адрес)

### ЖУРНАЛ УЧЕТА ПРЕДОСТЕРЕЖЕНИЙ

*(указывается наименование контрольного органа)*

№ <sup>[2]</sup>	Вид муниципального контроля <sup>[3]</sup>	Дата издания предостережения	Источник сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований (при их наличии)	Информация о лице, которому адресовано предостережение (фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля	Суть указанных в предостережении предложений о принятии мер по обеспечению соблюдения обязательных требований

Ответственное за ведение журнала должностное лицо (должностные лица):

*(фамилия, имя, отчество (если имеется), должность)*

Типовая форма

Отметка о размещении сведений в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий,  
QR-код <\*>



Администрация Никольского муниципального района  
(наименование контрольного органа)

161440, Вологодская обл., Никольский район, г. Никольск, ул.25 Октября, д. 3  
(адрес места нахождения контрольного органа, номер телефона, электронный адрес)

### ЖУРНАЛ УЧЕТА КОНСУЛЬТИРОВАНИЙ

*(указывается наименование контрольного органа)*

№ п/п	Вид муниципального контроля <sup>[4]</sup>	Дата консультирования	Способ осуществления консультирования (по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия, на собраниях, конференциях граждан)	Вопрос (вопросы), по которому осуществлялось консультирование	Ф.И.О. должностного лица, осуществлявшего устное консультирование (если консультирование осуществлялось устно)

Ответственное за ведение журнала должностное лицо (должностные лица):

*(фамилия, имя, отчество (если имеется), должность)*

Отметка о размещении сведений в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий,  
QR-код <\*>



Администрация Никольского муниципального района  
(наименование контрольного органа)

161440, Вологодская обл., Никольский район, г. Никольск, ул.25 Октября, д. 3  
(адрес места нахождения контрольного органа, номер телефона, электронный адрес)

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.,  
(дата составления предписания)

\_\_\_\_\_  
(место составления предписания)

## ПРЕДПИСАНИЕ

1. Предписание выдано по итогам проведения контрольного мероприятия в соответствии с решением:

\_\_\_\_\_  
(указывается ссылка на решение органа муниципального контроля о проведении контрольного мероприятия, реквизиты (дата принятия и номер) такого решения)

2. Вид муниципального контроля:

\_\_\_\_\_  
(указывается вид муниципального контроля)

3. Контрольное мероприятие проведено:

1. ...
2. ...

\_\_\_\_\_  
(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности должностного лица, уполномоченного на проведение контрольного мероприятия, по итогам которого выдается предписание. При замене должностного лица, после принятия решения о проведении контрольного мероприятия, такое должностное лицо указывается, если его (их) замена была проведена после начала контрольного мероприятия)

4. К проведению контрольного мероприятия были привлечены:  
специалисты:

- 1) ...
- 2) ...

\_\_\_\_\_  
(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности специалистов, если они привлекались);

эксперты (экспертные организации):

1) ...

2) ...

*(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии) должности экспертов, с указанием сведений о статусе эксперта в реестре экспертов контрольного органа или наименование экспертной организации, с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации; указываются, если эксперты (экспертные организации) привлекались; в случае непривлечения специалистов, экспертов (экспертных организаций) пункт может быть исключен)*

5. Контрольное мероприятие проведено в отношении:

*(указывается объект контроля, в отношении которого проведено контрольное мероприятие)*

по адресу (местоположению):

*(указываются адреса (местоположение) места осуществления контролируемым лицом деятельности или места нахождения иных объектов контроля, в отношении которых было проведено контрольное мероприятие)*

6. Контролируемые лица:

*(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проведено контрольное мероприятие)*

7. В ходе проведения контрольного мероприятия выявлены следующие нарушения:

*(указываются выводы о выявленных нарушениях обязательных требований (с указанием обязательного требования, нормативного правового акта и его структурной единицы, которым установлено нарушенное обязательное требование, сведений, являющихся доказательствами нарушения обязательного требования), о несоблюдении (нереализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, с указанием реквизитов разрешительных документов, о несоблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, о неисполнении ранее принятого решения органа муниципального контроля, являющихся предметом контрольного мероприятия)*

*(указывается наименование контрольного органа)*

ПРЕДПИСЫВАЕТ

устранить предусмотренные пунктом 7 настоящего Предписания нарушения / провести мероприятия по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (указать нужное) в срок до

*(для устранения нарушений и (или) проведения мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям указывается разумный срок)*

О результатах исполнения настоящего Предписания следует проинформировать \_\_\_\_\_ *(указывается наименование контрольного органа)* в письменной форме или в электронной форме с приложением копий подтверждающих документов до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. *(указывается не меньший, чем в предыдущем абзаце, срок)* или не позднее 30 дней с даты исполнения Предписания).

Невыполнение в установленный срок настоящего Предписания влечет административную ответственность в соответствии с частью 1 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях<sup>[1]</sup>.

Настоящее Предписание может быть обжаловано в установленном законом порядке.

Органом, осуществляющим контроль за исполнением настоящего предписания, является вынесший его орган муниципального контроля:

*(указывается наименование контрольного органа)*

\_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, инициалы специалиста (руководителя группы специалистов), уполномоченного осуществлять муниципальный контроль)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Отметка об ознакомлении или об отказе в ознакомлении контролируемых лиц или их представителей с предписанием (дата и время ознакомления)\*

Отметка о направлении предписания в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале\*

\_\_\_\_\_  
\* Отметки размещаются после реализации указанных в них действий.  
\_\_\_\_\_