



**ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ НИКОЛЬСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

12 октября 2021 года

№ 95

Об утверждении Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве на территории сельских поселений Никольского муниципального района

В соответствии со статьей 13 Федерального закона от 08.11.2007 №257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», статьей 3.1 Федерального закона от 08.11.2007 №259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», статьей 35 Федерального закона от 13.07.2015 №220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2021 №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», руководствуясь статьей 29 Устава Никольского муниципального района, Представительное Собрание Никольского муниципального района **РЕШИЛО**:

1. Утвердить Положение о муниципальном контроле на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве на территории сельских поселений Никольского муниципального района согласно приложению к настоящему приложению.

2. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования в районной газете «Авангард», подлежит опубликованию на официальном сайте администрации Никольского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Никольского муниципального района

В.В. Панов

ПОЛОЖЕНИЕ
О МУНИЦИПАЛЬНОМ КОНТРОЛЕ НА АВТОМОБИЛЬНОМ ТРАНСПОРТЕ И В
ДОРОЖНОМ ХОЗЯЙСТВЕ НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКИХ ПОСЕЛЕНИЙ
НИКОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве (далее – контроль) на территории сельских поселений Никольского муниципального района.

1.2. Контроль в соответствии с настоящим Положением осуществляется администрацией Никольского муниципального района (далее – контрольный орган).

1.3. От имени контрольного органа контроль вправе осуществлять следующие должностные лица:

а) заведующий отделом по муниципальному хозяйству, строительству, градостроительной деятельности и природопользованию Управления народно-хозяйственного комплекса администрации Никольского муниципального района;

б) главный специалист отдела по муниципальному хозяйству, строительству, градостроительной деятельности и природопользованию Управления народно-хозяйственного комплекса администрации Никольского муниципального района.

Решение о проведении контрольных мероприятий принимает руководитель администрации Никольского муниципального района.

1.4. Должностные лица при проведении контрольного мероприятия в пределах своих полномочий и в объеме проводимых контрольных действий несут обязанности и имеют права, установленные [статьей 29](#) Федерального закона от 31.07.2021 №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон №248-ФЗ), а также имеют право пользоваться техническими средствами, в том числе осуществлять фотосъемку, аудио- и видеозапись объектов и документов (кроме объектов и документов, отнесенных к государственной и иной охраняемой законом тайне).

1.5. Предметом контроля является соблюдение обязательных требований, а именно:

1) в области автомобильных дорог и дорожной деятельности, установленных в отношении автомобильных дорог местного значения:

а) к эксплуатации объектов дорожного сервиса, размещенных в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования;

б) к осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования и искусственных дорожных сооружений на них (включая требования к дорожно-строительным материалам и изделиям) в части обеспечения сохранности автомобильных дорог;

2) установленных в отношении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, не относящихся к предмету федерального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в области организации регулярных перевозок.

1.6. Объектами контроля являются:

1.6.1. В области автомобильных дорог и дорожной деятельности, установленных в отношении автомобильных дорог местного значения, расположенных на территории сельских поселений Никольского муниципального района:

а) объекты дорожной сервиса, размещенные в полосах отвода и (или) придорожной полосы автомобильной дороги общего пользования;

б) автомобильные дороги общего пользования и искусственные сооружения на них;

1.6.2. Перевозки по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории сельских поселений Никольского муниципального района.

1.7. Учет объектов контроля осуществляется по категориям риска причинения вреда (ущерба) (далее - категории риска).

1.8. Учет объектов контроля осуществляется контрольным органом в соответствующих ведомственных информационно-аналитических системах, обеспечивающих деятельность контрольного органа при планировании и осуществлении мероприятий контроля, на основе данных учета, хранения, сбора и обработки данных в рамках единой информационно-аналитической системы на основании информации, представляемой им в соответствии с нормативными правовыми актами, информации, получаемой в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступной информации.

II. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении контроля

2.1. При осуществлении контроля применяется система оценки и управления рисками причинения вреда (ущерба).

2.2. Контрольный орган при осуществлении контроля относит объекты контроля к одной из следующих категорий риска:

а) высокий риск;

б) средний риск;

в) низкий риск.

2.3. К высокому риску относятся следующие виды деятельности:

а) деятельность по перевозке пассажиров по муниципальным маршрутам регулярных перевозок;

К среднему риску относятся следующие виды деятельности:

а) деятельность по осуществлению работ по капитальному ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования.

б) деятельность по использованию полос отвода и (или) придорожных полос автомобильных дорог общего пользования местного значения.

К низкому риску относятся следующие виды деятельности:

а) деятельность по перевозке пассажиров и грузов для собственных нужд (за исключением деятельности по перевозкам пассажиров и иных лиц автобусами).

2.4. При наличии критериев, позволяющих отнести деятельность контролируемого лица к различным группам тяжести, подлежит применению критерий, позволяющий отнести деятельность контролируемого лица к более высокой категории риска.

2.5. При наличии критериев, позволяющих отнести объект контроля к различным категориям риска или группам тяжести, подлежат применению критерии, относящие объект контроля к более высоким категориям риска или группам тяжести.

Для целей применения настоящего Положения под аварийным событием понимаются дорожно-транспортные происшествия, следствием которых стали причинение вреда жизни и (или) здоровью людей и (или) материальный ущерб.

2.6. Проведение плановых контрольных мероприятий (проверок) в отношении объектов контроля, в зависимости от присвоенной категории риска причинения вреда (ущерба) осуществляется со следующей периодичностью:

высокий риск причинения вреда (ущерба) - одна выездная или одна документарная проверка, или один выборочный контроль в 2 года, или один инспекционный визит в 2 года;

средний риск причинения вреда (ущерба) - одна выездная или одна документарная проверка, или один выборочный контроль в 6 лет, или один инспекционный визит в 4 года.

В отношении объектов контроля, отнесенных к категории низкого риска причинения вреда (ущерба), плановые контрольные мероприятия не проводятся.

Критерии отнесения объектов контроля к категориям риска в рамках осуществления контроля приведены в приложении 1.

III. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

3.1. При осуществлении контроля проводятся следующие виды профилактических мероприятий:

- а) информирование;
- б) консультирование;
- в) профилактический визит.

3.2. Информирование осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте администрации Никольского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт).

Контрольный орган обязан размещать и поддерживать в актуальном состоянии на официальном сайте:

- 1) тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального контроля;
- 2) сведения об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление муниципального контроля, о сроках и порядке их вступления в силу;
- 3) перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, порядок отнесения объектов контроля к категориям риска;
- 4) перечень объектов контроля, учитываемых в рамках формирования ежегодного плана контрольных мероприятий, с указанием категории риска;
- 5) исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться контрольным органом у контролируемого лица;
- 6) сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований;
- 7) сведения о порядке досудебного обжалования решений контрольного органа, действий (бездействия) его должностных лиц;

3.3. Должностные лица контрольного органа предоставляют контролируемым лицам консультирование по следующим вопросам (в том числе в письменном виде):

- организация и осуществление муниципального контроля;
- порядок осуществления контрольных мероприятий;
- соблюдение обязательных требований;
- вопросы, содержащиеся в проверочных листах;
- проведенные контрольные мероприятия и проводимые профилактические мероприятия.

Консультирование предоставляется:

при личном обращении - посредством телефонной связи, электронной почты или видео-конференц-связи;

при получении письменного запроса - посредством ответа в письменной форме в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о рассмотрении обращений граждан;

в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия.

Время для консультирования при личном обращении должно составлять не менее 4 часов в рабочую неделю. Информация о времени консультирования при личном

обращении размещается в зданиях контрольного органа в доступном для ознакомления граждан месте, на официальном сайте.

Консультирование в письменном виде осуществляется в следующих случаях:

контролируемым лицом представлен письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования;

при личном обращении предоставить ответ на поставленные вопросы не представляется возможным;

ответ на поставленные вопросы требует получения дополнительных сведений и информации.

В случае консультирования должностными лицами контрольного органа контролируемых лиц в письменном виде ответ контролируемому лицу направляется в течение 20 дней со дня регистрации его обращения.

В случае поступления 5 и более однотипных обращений консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется посредством размещения на официальном сайте письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом контрольного органа.

3.4. Профилактический визит в отношении контролируемых лиц проводится инспектором в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица, либо с использованием видео-конференц-связи.

В ходе профилактического визита, контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности, либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска.

3.5. Обязательный профилактический визит проводится в отношении контролируемых лиц, приступающих к осуществлению деятельности в отношении объектов контроля, отнесенных к категории высокого риска.

Обязательный профилактический визит проводится не менее чем за 30 рабочих дней до начала планового контрольного мероприятия.

О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо уведомляется контролируемым органом не позднее чем за 5 рабочих дней до даты его проведения.

Уведомление о проведении обязательного профилактического визита составляется в письменной форме и содержит следующие сведения:

а) дата, время и место составления уведомления;

б) наименование органа муниципального контроля;

в) фамилия, имя, отчество (при наличии) контролируемого лица;

г) дата, время и место обязательного профилактического визита;

д) фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица контрольного органа и его подпись.

Уведомление о проведении обязательного профилактического визита направляется в адрес контролируемого лица в порядке, установленном частью 4 статьи 21 Федерального закона №248-ФЗ.

Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом контрольный орган, направивший уведомление о проведении обязательного профилактического визита, не позднее чем за 3 рабочих дня до даты его проведения.

Срок проведения обязательного профилактического визита определяется должностным лицом контрольного органа самостоятельно и не должен превышать один рабочий день в одном месте осуществления деятельности либо на одном производственном объекте (территории).

IV. Осуществление контроля

4.1. Плановые контрольные мероприятия проводятся на основании плана проведения плановых контрольных мероприятий на очередной календарный год, согласованного с органами прокуратуры.

4.2. Решение о проведении контрольного мероприятия оформляется в виде распоряжения администрации Никольского муниципального района.

В решении о проведении контрольного мероприятия указываются сведения, установленные **частью 1 статьи 64** Федерального закона №248-ФЗ, а также срок составления акта по результатам контрольного мероприятия.

4.3. Для фиксации должностным лицом доказательств нарушений обязательных требований может использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации доказательств в случаях проведения:

- а) инспекционного визита;
- б) рейдового осмотра;
- в) выездной проверки;
- г) документарной проверки.

4.4. Материалы фотографирования, аудио- и (или) видеозаписи прилагаются к материалам контрольного мероприятия.

4.5. Порядок осуществления фотосъемки, аудио- и (или) видеозаписи, способов фиксации доказательств, в ходе контрольного мероприятия включает в себя:

- а) принятие должностным лицом контрольного органа решения о применении фотосъемки, аудио- и (или) видеозаписи, иных способов фиксации доказательств;
- б) извещение контролируемого лица, а также представителя контролируемого лица о ведении фотосъемки, аудио- и (или) видеозаписи иных способов фиксации доказательств в случае осуществления контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом;
- в) внесение в акт контрольного мероприятия соответствующей информации о ведении фотосъемки, аудио- и (или) видеозаписи, иных способов фиксации доказательств;
- г) обеспечение сохранности информации, полученной по средствам фотосъемки, аудио- и (или) видеозаписи, иных способов фиксации доказательств.

4.6. Индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в контрольный орган информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия, в случаях:

- а) временной нетрудоспособности индивидуального предпринимателя, гражданина;
- б) нахождения индивидуального предпринимателя, гражданина в служебной командировке в ином населенном пункте;
- в) участия индивидуального предпринимателя, гражданина в судебном заседании.

4.7. Контроль осуществляется посредством проведения следующих контрольных мероприятий:

- а) инспекционный визит;
- б) рейдовый осмотр;
- в) документарная проверка;
- г) выездная проверка;
- д) выездное обследование.

Контрольные мероприятия проводятся при наличии оснований, указанных в статье 57 Федерального закона №248-ФЗ.

4.8. В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные действия:

- а) осмотр;
- б) опрос;

в) получение письменных объяснений;
г) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

4.9. В ходе рейдового осмотра могут совершаться следующие контрольные действия:

- а) осмотр;
- б) опрос;
- в) получение письменных объяснений;
- г) истребование документов.

4.10. В ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные действия:

- а) получение письменных объяснений;
- б) истребование документов.

4.11. В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные действия:

- а) осмотр;
- в) опрос;
- г) получение письменных объяснений;
- д) истребование документов;

4.12. При проведении выездного обследования осуществляется осмотр общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) объектов контроля, указанных в [подпункте "б" пункта 1.6](#) настоящего Положения.

V. Оформление результатов контрольного мероприятия

5.1. По окончании проведения контрольного мероприятия составляется акт контрольного мероприятия.

5.2. Оформление акта контрольного мероприятия производится на месте проведения контрольного мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия.

5.3. К акту контрольного мероприятия прилагаются протоколы контрольных действий, предписания об устранении выявленных нарушений и иные, связанные с результатами контрольных мероприятий документы или их копии.

VI. Обжалование решений контрольного органа, действий (бездействия) его должностных лиц

6.1. Жалоба на решение контрольного органа, действия (бездействие) его должностных лиц рассматривается руководителем администрации Никольского муниципального района.

6.2. Подача жалобы осуществляется в порядке, предусмотренном статьей 40 Федерального закона №248-ФЗ.

Форма и содержание жалобы должны соответствовать требованиям, установленным статьей 41 Федерального закона №248-ФЗ.

6.3. Жалоба подлежит рассмотрению в порядке, установленном статьей 43 Федерального закона №248-ФЗ.

VII. Заключительные положения

7.1. Оценка результативности и эффективности деятельности контрольного органа осуществляется на основе системы показателей результативности и эффективности

муниципального контроля, в которую входят ключевые показатели (приложение 2) и индикативные показатели (приложение 3)

7.2. До 31 декабря 2023 года информирование контролируемого лица о совершаемых должностными лицами контрольного органа действиях и принимаемых решениях, направление документов и сведений контролируемому лицу контрольным органом, составление актов контрольных мероприятий, предписаний осуществляется на бумажном носителе с использованием почтовой связи.

Приложение 1
к Положению о муниципальном
контроле на автомобильном транспорте
и в дорожном хозяйстве на территории
сельских поселений Никольского
муниципального района

Критерии отнесения объектов контроля к категориям риска в рамках осуществления
муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве на
территории сельских поселений Никольского муниципального района

№ п/п	Объекты муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве на территории сельских поселений Никольского муниципального района	Категория риска
1	Юридические лица, индивидуальные предприниматели при наличии в течение последних трех лет на дату принятия решения об отнесении деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя к категории риска предписания, не исполненного в срок, установленный предписанием, выданным по факту несоблюдения обязательных требований, подлежащих исполнению (соблюдению) контролируруемыми лицами при осуществлении деятельности на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве	Высокий риск
2	Юридические лица, индивидуальные предприниматели при наличии в течение последних пяти лет на дату принятия решения об отнесении деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя к категории риска предписания, выданного по итогам проведения плановой или внеплановой проверки по факту выявленных нарушений за несоблюдение обязательных требований, подлежащих исполнению (соблюдению) контролируруемыми лицами при осуществлении деятельности на автомобильном и в дорожном хозяйстве	Средний риск
3	Юридические лица, индивидуальные предприниматели и физические лица при отсутствии обстоятельств, указанных в пунктах 1, 2 и 3 настоящих Критериев отнесения деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей к категориям риска	Низкий риск

Приложение 2
к Положению о муниципальном
контроле на автомобильном транспорте
и в дорожном хозяйстве на территории
сельских поселений Никольского
муниципального района

Ключевые показатели муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве на территории сельских поселений Никольского муниципального района и их целевые значения

1. Доля устраненных нарушений из числа выявленных нарушений обязательных требований - 70%.
2. Доля выполнения плана проведения плановых контрольных мероприятий на очередной календарный год - 100%.
3. Доля обоснованных жалоб на действия (бездействие) контрольного органа и (или) его должностного лица при проведении контрольных мероприятий - 0%.
4. Доля отмененных результатов контрольных мероприятий - 0%.
5. Доля контрольных мероприятий, по результатам которых были выявлены нарушения, но не приняты соответствующие меры административного воздействия - 5%.
6. Доля вынесенных судебных решений о назначении административного наказания по материалам контрольного органа - 95%.
7. Доля отмененных в судебном порядке постановлений по делам об административных правонарушениях от общего количества вынесенных контрольным органом постановлений, за исключением постановлений, отмененных на основании статей 2.7 и 2.9 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях - 0%.

Приложение 3
к Положению о муниципальном
контроле на автомобильном транспорте
и в дорожном хозяйстве на территории
сельских поселений Никольского
муниципального района

Индикативные показатели для муниципального контроля на автомобильном транспорте и
в дорожном хозяйстве на территории сельских поселений Никольского муниципального
района

1. Количество проведенных плановых контрольных мероприятий.
2. Количество проведенных внеплановых контрольных мероприятий.
3. Количество поступивших возражений в отношении акта контрольного мероприятия.
4. Количество выданных предписаний об устранении нарушений обязательных требований.
5. Количество устраненных нарушений обязательных требований.